



บริษัท ผลิตไฟฟ้าขอนแก่น จำกัด

นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

(ฉบับปรับปรุง ปี 2569)

คำนิยาม

“บริษัท” หมายถึง บริษัท ผลิตไฟฟ้าขนอม จำกัด

“เอ็กโก” หมายถึง บริษัท ผลิตไฟฟ้า จำกัด (มหาชน)

“บุคลากร” หมายถึง กรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ และลูกจ้างทุกประเภทของบริษัท ที่ปฏิบัติงานในฐานะบุคลากรของบริษัท

“คณะผู้บริหาร” หมายถึง กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการโรงไฟฟ้าและผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่าย

“ทุจริต” หมายถึง การกระทำโดยเจตนาใดๆ ที่มีขอบข่ายกฎหมาย เพื่อแสวงหาประโยชน์สำหรับตัวเองหรือผู้อื่น

“คอร์รัปชัน” หมายถึง การให้ เสนอ ให้คำมั่น หรือสัญญาว่าจะให้สินบนทั้งทางตรงและทางอ้อม กับเจ้าหน้าที่ ตัวแทน หน่วยงาน ทั้งของรัฐและเอกชน เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่ชอบธรรม

คอร์รัปชัน ยังหมายความรวมถึง การรับหรือเรียกรับสินบนทั้งทางตรงและทางอ้อม จากเจ้าหน้าที่ ตัวแทน หน่วยงาน ทั้งของรัฐและเอกชน เพื่อกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ที่ไม่ชอบธรรม

ทั้งนี้ สำหรับการให้และการรับ ตามที่ทำโดยสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณี หรือจารีตทางการค้านั้น สามารถกระทำได้

“สินบน” หมายถึง ผลประโยชน์ทั้งที่อยู่ในรูปตัวเงิน หรือมิใช่ตัวเงิน ที่มีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้บุคคลหนึ่งๆ กระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่ชอบธรรม ทั้งนี้ สินบนให้หมายความรวมถึงค่าอำนวยความสะดวกด้วย

“ค่าอำนวยความสะดวก” หมายถึง ค่าใช้จ่ายอย่างไม่เป็นทางการที่มอบให้แก่เจ้าหน้าที่ ตัวแทน หน่วยงาน ทั้งของรัฐและเอกชน เพื่อให้บุคคลดังกล่าวดำเนินงานตามกระบวนการ เร่งรัดกระบวนการดำเนินงานให้เร็วขึ้น หรืออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ตามกิจวัตรของเจ้าหน้าที่

“การบริจาค” หมายถึง การให้ตัวเงินหรือสิ่งที่มีใช้ตัวเงินแก่หน่วยงานหรือองค์กรอื่น เพื่อการกุศล หรือเพื่อสาธารณประโยชน์ ในการช่วยเหลือหรือสนับสนุนสังคม ชุมชน หรือผู้ที่เดือดร้อน

“การให้การสนับสนุน” หมายถึง การให้ตัวเงินหรือสิ่งที่มีใช้ตัวเงินแก่ลูกค้า คู่ค้า หรือ บุคคลอื่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ชื่อเสียงของบริษัท หรือความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

“การสนับสนุนทางการเมือง” หมายถึง การให้การสนับสนุนพรรคการเมือง กลุ่มแนวร่วมทางการเมือง ผู้มีอำนาจทางการเมือง รวมถึงผู้ลงสมัครรับเลือกตั้งทางการเมืองใดๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินหรือมีใช้ตัวเงิน อันหมายความว่ารวมถึงการให้ยืมหรือบริจาคอุปกรณ์ การให้บริการด้านเทคโนโลยีโดยไม่คิดค่าบริการ รวมทั้งการโฆษณาส่งเสริมหรือสนับสนุน และ/หรือ การส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองในนามของบริษัทเพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจการค้า หรือเพื่อหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัทหรือผลประโยชน์ส่วนตัว

“ของขวัญ” หมายถึง เงินหรือสิ่งที่มีใช้ตัวเงิน ที่นำไปให้เพื่ออวยชัยไมตรีและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในโอกาสต่างๆ หรือในโอกาสสำคัญทางธุรกิจ เพื่อเป็นที่ระลึกถึงบริษัท หรือระลึกถึงโอกาสสำคัญนั้นๆ

“การรับรอง” หมายถึง การจัดการ กิจกรรมหรือค่าใช้จ่ายสำหรับที่พัก การเดินทาง มื้ออาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวข้องสำหรับการรับรองทางธุรกิจ การเดินทางไปเยี่ยมชมสถานที่ หรือการศึกษาดูงาน เป็นต้น

“พนักงานรัฐ” หมายถึง บุคคลผู้เป็นหรือเคยเป็นเจ้าหน้าที่หรือที่ปรึกษาที่ปฏิบัติงานในองค์กรรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ และให้หมายความรวมถึงกรรมการและอนุกรรมการของรัฐวิสาหกิจและหน่วยงานของรัฐด้วย

“ตัวแทนหรือตัวกลางทางธุรกิจ” หมายถึง หน่วยงาน องค์กร หรือบุคคล ที่ได้รับมอบหมายหรือว่าจ้างให้กระทำการเพื่อประโยชน์ของบริษัท

“พันธมิตรทางธุรกิจ” หมายถึง กิจการร่วมค้า ผู้ร่วมทุน คู่ค้า ลูกค้า และผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจอื่น ๆ

นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน” อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อให้การดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นไปอย่างรอบคอบทุกขั้นตอน ด้วยความมุ่งมั่นที่จะป้องกันและต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยยึดมั่นว่า “การทุจริตและคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ในการทำธุรกรรมทั้งกับภาครัฐและภาคเอกชน”

ทั้งนี้ นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันมีผลบังคับใช้กับบุคลากรทุกระดับ โดยที่กรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคน ในฐานะบุคลากรต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมถึงจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยต้องไม่ข้องเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชันทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อประโยชน์ต่อบริษัท ต่อตนเอง ต่อครอบครัว และต่อคนรู้จัก ทั้งนี้ บริษัทสนับสนุนให้กิจการร่วมค้า บริษัทร่วม ผู้ร่วมทุน คู่ค้า และตัวแทนและตัวกลางทางธุรกิจ นำนโยบายฉบับนี้ไปเป็นแนวทางปฏิบัติเช่นกัน

นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน มีดังต่อไปนี้

1. บุคลากรต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- 1.1 ไม่ให้ เสนอ ให้คำมั่น หรือสัญญาว่าจะให้สินบน-ค่าอำนวยความสะดวก ทั้งทางตรงและทางอ้อมกับเจ้าหน้าที่ ตัวแทน หน่วยงาน ทั้งของภาครัฐและเอกชน รวมถึงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการตอบแทนที่เอื้อประโยชน์ต่อกัน หรือหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัทหรือผลประโยชน์ส่วนตัว
- 1.2 ไม่รับหรือเรียกรับสินบน ค่าอำนวยความสะดวก และประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ทั้งทางตรงและทางอ้อม จากเจ้าหน้าที่ หน่วยงาน ตัวแทน ทั้งของภาครัฐและเอกชน รวมถึงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อข้อตกลง สัญญาทางธุรกิจ หรือผลประโยชน์ส่วนตัว
- 1.3 ไม่ให้การสนับสนุนทางการเมือง
- 1.4 ไม่เรียกรับบริจาค ไม่เรียกรับการสนับสนุน รวมถึงไม่เรียกรับของขวัญ ยกเว้นแต่การรับของขวัญที่เป็นไปตามแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัท
- 1.5 ให้ของขวัญ ให้การรับรอง บริจาค และให้การสนับสนุน (กรณีอื่นนอกเหนือจากข้อ 1.3) อย่างโปร่งใส โดยจะต้องตรวจสอบได้ มีวัตถุประสงค์ชัดเจน และกระทำโดยสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณี หรือจารีตทางการค้าและในโอกาส สถานการณ์ และขอบเขตที่เหมาะสม

2. การแต่งตั้งหรือจ้างพนักงานรัฐเป็นบุคลากรของบริษัทนั้น สามารถทำได้ โดยบุคลากรจะต้องปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน นโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างเคร่งครัด รวมถึงกฎ ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
3. บุคลากรมีหน้าที่ร้องเรียนไปยังบุคคลที่ระบุไว้ในช่องทางการแจ้งเบาะแสผ่านทางเว็บไซต์บริษัทจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือทางไปรษณีย์ หากพบการทุจริตและคอร์รัปชันหรือพฤติกรรมที่มีแนวโน้มจะเป็นการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงให้ความร่วมมือในการสืบสวนข้อเท็จจริงต่างๆ โดยหากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันสามารถปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือคณะทำงานการต่อต้านคอร์รัปชันผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
4. บริษัทจะดำเนินการต่อการละเมิดหรือการฝ่าฝืนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการทุจริตและคอร์รัปชันผ่านกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนของบริษัทตามนโยบายและแนวปฏิบัติการรับเรื่องร้องเรียน ซึ่งเป็นระบบ โปร่งใส และเป็นธรรม ครอบคลุมการรับและลงทะเบียณเรื่องร้องเรียน การพิจารณาและสืบสวนข้อเท็จจริง การรายงานผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการกำหนดมาตรการแก้ไขผลกระทบและป้องกันมิให้เกิดเหตุซ้ำ รวมทั้งการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง
5. บริษัทจะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองบุคลากรที่ปฏิเสธที่จะทำการทุจริตและคอร์รัปชัน ผู้ที่ร้องเรียนเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการสืบสวนข้อเท็จจริง โดยจะต้องไม่มีบุคลากรรายใดถูกลดขั้น ลงโทษ หรือได้รับผลกระทบในทางลบจากการกระทำดังกล่าว และจะเก็บรักษาข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน และข้อมูลการสืบสวนข้อเท็จจริงเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยโดยข้อกำหนดของกฎหมาย
6. บุคลากรที่ละเมิดหรือฝ่าฝืนนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัทจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัย อันประกอบด้วยการดักเตือน ภาคทัณฑ์ พักงาน และเลิกจ้าง และ/หรือได้รับโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
7. ตัวกลางหรือตัวแทนทางธุรกิจต้องปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัท
8. บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน

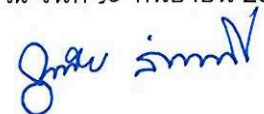
บริษัทกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำหนดให้มีนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่ครอบคลุมและกำกับดูแลให้มีแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ
2. คณะผู้บริหาร มีหน้าที่ดังต่อไปนี้
 - 2.1 กำหนดให้มีแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
 - 2.2 สอบทานนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน สอบทานความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันและมาตรการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ให้ข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ในการจัดทำและปรับปรุงให้ทันสมัยและเป็นรูปธรรม และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท
 - 2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยดำเนินการให้ระบบและขั้นตอนการทำงานต่าง ๆ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงปลูกฝังให้การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นหนึ่งในวัฒนธรรมองค์กร
3. คณะทำงานการต่อต้านคอร์รัปชัน มีหน้าที่ ดังนี้
 - 3.1 จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ทบทวนเป็นประจำทุก 2 ปี และนำเสนอคณะผู้บริหารหากมีการปรับปรุง
 - 3.2 จัดทำแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ทบทวนเป็นประจำทุก 2 ปี และนำเสนอคณะผู้บริหารหากมีการปรับปรุง
 - 3.3 สื่อสารและให้คำปรึกษาแก่บุคลากรเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
 - 3.4 ประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน จัดทำมาตรการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทบทวนเป็นประจำทุกปี และนำเสนอคณะผู้บริหารหากมีการปรับปรุง
4. ฝ่ายตรวจสอบภายในของเอ็กโก มีหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน สอดคล้องกับอำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ และข้อกำหนดหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของเอ็กโก

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้วันที่ 1 ตุลาคม 2569

ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน 2569



(นายวิชชัย สำราญวานิช)

ประธานกรรมการ

โครงสร้างผู้รับผิดชอบเรื่องการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

